

Государственное бюджетное учреждение
центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи
Петродворцового района Санкт-Петербурга «Доверие»

ПРИНЯТО
Решением Педагогического совета
ГБУ ЦППМСП
Петродворцового района
Санкт-Петербурга «Доверие»
Протокол № 1 от 31.08.2023 г

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБУ ЦППМСП
Петродворцового района
Санкт-Петербурга «Доверие»
_____ О.В. Вашечкина
Приказ № 01-06/39 от 31.08.2023 г.

ПРАВИЛА ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 г. и регламентирует правила приема обучающихся в государственной бюджетное учреждение центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Петродворцового района Санкт-Петербурга «Доверие» (далее - Центр).

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения РФ от 27.07.2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга №176-р от 01.02.2022 «Об утверждении регламента предоставления государственной услуги по приему в организации Санкт-Петербурга, реализующие дополнительные общеобразовательные программы, а также программы спортивной подготовки», Уставом организации и другими локальными нормативными актами, регламентирующими осуществление образовательной деятельности.

1.3. Условия приема должны гарантировать соблюдение прав обучающихся, установленных законодательством Российской Федерации.

2. Условия приема обучающихся

2.1. Прием на обучение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации, правовыми актами Санкт-Петербурга предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.2. На занятия по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам социально-педагогической (социально-гуманитарной) направленности (далее – образовательная программа) в организацию принимаются дети в возрасте 3 до 18 лет, в том числе обучающиеся образовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы.

2.3. Зачисление на индивидуальные и групповые коррекционно-развивающие занятия осуществляется с учетом психолого-педагогических и (или) медицинских показаний на основе диагностического обследования детей при выявлении проблем, соответствующих основным направлениям деятельности учреждения.

2.4. К освоению дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ допускаются любые лица (при наличии вакансий) без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

2.5. Прием обучающихся по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам осуществляется при обращении за консультативной помощью на основе свободного выбора образовательной области и образовательных программ.

2.6. В коррекционно-развивающие группы набор осуществляется на основании рекомендаций; в развивающие, тренинговые группы – по результатам социо-психологического обследования.

2.7. Профилактические тренинговые группы набираются по направлению образовательных учреждений Санкт-Петербурга, желанию обучающихся или их родителей (законных представителей).

2.8. Каждый обучающийся имеет право посещать занятия, более чем по одной образовательной программе при необходимости и наличии свободных мест.

2.9. Обучающийся может быть повторно зачислен на обучение по образовательной программе случае слабой динамики освоения программного содержания с учетом индивидуальных особенностей развития;

2.10. Прием обучающихся на занятия по образовательным программам осуществляется при предоставлении следующих документов:

- документы, удостоверяющие личность обучающегося, а также его родителей (законных представителей);
- СНИЛС обучающегося; СНИЛС родителя (законного представителя);
- заявление родителей (законных представителей) или обучающегося на имя директора организации установленной формы (Приложение 1).

2.11. При приёме обучающихся родители (законные представители) знакомятся с Уставом Учреждения, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, и иными документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в организации. Факт ознакомления фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью совершеннолетних граждан или родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан. Подписью совершеннолетних граждан или родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.12. Прием в учреждение на обучение оформляется приказом руководителя учреждения.

Приложение 1

Директору ГБУ ЦППМСП
Петродворцового района
Санкт-Петербурга «Доверие»

_____ (ФИО директора)

от _____

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии у заявителя))

Адрес регистрации _____

_____ (документ, удостоверяющий личность заявителя (№, серия, дата выдачи, кем выдан))

_____ (документ, подтверждающий статус законного представителя ребенка: номер, серия, дата выдачи, кем выдан)

Контактные телефоны: _____

E-mail _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь) _____
(фамилия, имя, отчество ребенка)

_____, _____ (СНИЛС) _____ (дата рождения)

на дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу ГБУ ЦППМСП Петродворцового района Санкт-Петербурга «Доверие» (далее-Организация).

Сведения об образовательной программе: Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа _____

_____ (наименование программы)

С Уставом Организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, правилами внутреннего распорядка обучающихся, программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности ознакомлен.

_____ Дата

_____ Подпись

_____ Фамилия, инициалы