

Государственное бюджетное учреждение
центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи
Петродворцового района Санкт-Петербурга «Доверие»

ПРИНЯТО
Общим собранием работников
ГБУ ЦППМСП
Петродворцового района
Санкт-Петербурга «Доверие»
Протокол № 1 от 31.08.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБУ ЦППМСП
Петродворцового района
Санкт-Петербурга «Доверие»
_____ О.В. Вашечкина
Приказ № 01-06/39 от 31.08.2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о кабинете профилактики поведенческих рисков

1. Общие положения

1.1. Кабинет профилактики поведенческих рисков является структурным подразделением ГБУ ЦППМСП Петродворцового района Санкт-Петербурга «Доверие»

1.2. Деятельность кабинета направлена на предупреждение школьной дезадаптации, профилактику и коррекцию девиантного и аддиктивного поведения детей и подростков и оказание им и их семьям квалифицированной консультативной психолого-педагогической помощи, а также ведение организационно-методической работы по данному направлению.

1.3. Свою деятельность кабинет профилактики поведенческих рисков осуществляет на основании Устава Центра, распоряжения Комитета по образованию от 01.07.2022 № 1342-р «Об утверждении Положения о деятельности педагога-психолога в государственных образовательных учреждениях Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию и администраций районов Санкт-Петербурга», распоряжения Комитета по образованию от 15.07.2019 № 2081-р «Об организации работы по оказанию психолого-педагогической помощи и психолого-педагогического сопровождения», в соответствии с федеральными и региональными нормативными документами.

2. Направления деятельности

2.1. В целях эффективной профилактики поведенческих рисков детей и подростков кабинет осуществляет работу с детьми и подростками, с родителями, с образовательными учреждениями по различным направлениям.

2.2. Работа с образовательными учреждениями:

2.2.1. Просветительская работа среди специалистов (учителей, классных руководителей, социальных педагогов и психологов образовательных учреждений района), способных активно содействовать реализации профилактических программ, программ, направленных на профилактику девиантного и аддиктивного поведения, в рамках учебно-воспитательной работы этих учреждений.

2.2.2. Методическое обеспечение и ведение информационно-образовательной антинаркотической, антиобщественной и безопасной деятельности в образовательных учреждениях района, оказание организационно-методической и консультативной помощи педагогам и другим специалистам, работающим с детьми и подростками, по вопросам профилактики зависимости от ПАВ и других форм девиантного, рискованного, антиобщественного поведения.

2.2.3. Организация внутришкольных, межшкольных семинаров и «круглых столов», внедрение обучающих мероприятий для специалистов образовательных учреждений по вопросам обучения и воспитания детей с проблемами школьной и социальной адаптации, межличностным и личностным проблемам, по кризисным ситуациям, проблемам обучения и воспитания.

2.2.4. Внедрение в образовательные учреждения существующих педагогических и психологических технологий, обеспечивающих развитие потребностей здорового образа жизни и мотивов отказа от приема наркотиков.

2.2.5. Проведение конкурсов программ, реализуемых в образовательных учреждениях, направленных профилактику девиантного и аддиктивного поведения, пропаганду здорового образа жизни у несовершеннолетних обучающихся, предупреждения и отказ от противоправного поведения

2.3. Работа с детьми и подростками:

2.3.1. Проведение коррекционной работы с детьми, направленной на развитие познавательной сферы, эмоционально-волевых проблем.

2.3.2 Организация психолого-педагогического сопровождения обучающихся, направленной на формирование у них антинаркогенных установок как внутриличностных механизмов здорового и безопасного образа жизни.

2.3.2. Проведение коррекционной работы с детьми «группы риска», определение основных причин социальной и школьной дезадаптации, индивидуальные и групповые консультации для учащихся, организация занятий с элементами тренинга, направленных на развитие коммуникативных навыков, навыков личностного роста, принятия решений в экстремальных ситуациях, выхода из конфликта и умения сказать «нет» наркотикам.

2.4. Работа с родителями:

2.4.1. Оказание консультативной помощи родителям по вопросам обучения и воспитания детей и подростков с проблемами школьной и социальной адаптации, а также по вопросам других форм девиантного поведения.

2.4.2. Организация для родителей специальных семинаров, лекций по вопросам нарушения детско-родительских отношений, профилактики наркозависимого поведения, по формированию созидательного отношения к собственной жизни у детей и подростков, по проблемам созависимости. Помощь семье в установлении контактов со специалистами.

2.4.3. Подготовка и распространение методических рекомендаций, публикаций в средствах массовой информации по проблемам профилактики девиантного и аддиктивного поведения.

2.5. Специалисты кабинета профилактики поведенческих рисков активно взаимодействуют с государственными органами, общественными объединениями, благотворительными фондами и отдельными гражданами.

3. Основные характеристики организации деятельности кабинета

3.1. Кабинет профилактики поведенческих рисков детей и подростков работает в сотрудничестве с органами и учреждениями образования, здравоохранения, социальной защиты населения, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав, социальными работниками, общественными организациями по вопросам профилактики девиантного и аддиктивного поведения детей и подростков.

3.2. Прием детей и подростков специалистами кабинета осуществляется по инициативе родителей (лиц, их заменяющих) или самих детей и подростков, в том числе и анонимно.

3.3. В тех случаях, когда необходима организация дополнительного обследования ребенка или оказание консультации и помощи специалистов, которых нет в штатном расписании, работники кабинета направляют подростков в соответствующие районные и городские службы.

3.4. Оказание отдельных видов помощи детям осуществляется с соблюдением норм действующего законодательства, с соблюдением принципа добровольности, по просьбе или с согласия родителей или их законных представителей.

3.5. Данные обследования детей и подростков протоколируются. На основании данных индивидуального обследования специалистами кабинета составляется рекомендация по организации психолого-педагогического сопровождения ребенка.

3.6. При кабинете создается банк данных о различных консультационных, лечебных, профилактических, реабилитационных службах образования, здравоохранения, социальной помощи населению для детей и подростков «групп риска» и наркозависимых.

3.7. Родителям (или лицам, их замещающим) по их требованию сообщаются необходимые сведения и выдаются рекомендации для совместной работы по психолого-педагогическому сопровождению ребенка.

4. Документация и руководство

6.1 Специалистами кабинета профилактики поведенческих рисков ведется следующая документация:

- Журналы регистрации обращений/видов деятельности;
- Протоколы диагностических обследований и заключений по их результатам;
- Планы/программы проведения коррекционной, развивающей, просветительской, профилактической работы, в том числе программы адресной психолого-педагогической помощи;

6.2. Порядок хранения документов:

- документы текущего года в кабинетах специалистов.
- документы прошлых лет, отчетная документация сдаются на хранение заведующему кабинетом.

6.3. Срок хранения документов составляет не менее 3 лет с момента завершения оказания помощи.

6.4. Руководство кабинетом осуществляет заведующий, на которого возлагается организация и контроль ведения документации, проведение анализа и своевременное представление данных о работе кабинета.