

Согласовано:  
Председатель ПК  
\_\_\_\_\_ Ю. В. Демьянцева  
от 24.01.2023г.

Утверждаю:  
И.о. директора ГБУ ДО ЦППМСП  
Петродворцового района  
Санкт-Петербурга «Доверие»  
\_\_\_\_\_ М.В. Воронова  
Приказ № 01-06/06 от 24.01.2023г.

**План мероприятий по противодействию коррупции на 2023-2027 годы  
в ГБУ ДО ЦППМСП Петродворцового района Санкт-Петербурга «Доверие»  
(далее – Центр)**

<b>№ п/п</b>	<b>Название мероприятия по плану</b>	<b>Сроки исполнения</b>	<b>Ответственные за исполнение</b>
1	Организация и проведение работы по противодействию коррупции в Центре (проведение совещаний с включением вопросов по профилактике коррупционных и иных правонарушений; рассмотрение вопросов по противодействию коррупции на педагогических советах, совещаниях с трудовыми коллективами; ознакомление работников Центра с действующим законодательством и т.п.)	в течение 2023-2027 гг	Директор, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
2	Обеспечение общественного контроля за деятельностью Центра по реализации положений Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон) (при поступлении в администрацию обращений граждан, общественных объединений или объединений юридических лиц)	в течение 2023-2027 гг	Директор, заместитель директора по АХЧ
3	Осуществление контроля за исполнением Центра Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ	в течение 2023-2027 гг	Директор, заместитель директора по АХЧ
4	Размещение информации о деятельности Центра по вопросам противодействия коррупции на официальных сайтах ГУ в сети «Интернет»	в течение 2023-2027гг	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
5	Осуществление анализа деятельности Центра по реализации положений статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции»	1 раз в полугодие в течение 2023-2027 гг	Директор, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
6	Осуществление анализа наличия и соответствия законодательству локальных нормативных актов Центра, устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования	в течение 2023-2027 гг	Директор, комиссия по распределению доплат, надбавок, материального стимулирования работников
7	Проведение заседаний Комиссий по противодействию коррупции в Центре с участием независимого эксперта (представителя отдела образования администрации Петродворцового района Санкт-Петербурга)	в течение 2023-2027 гг	Директор, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений

8	Анализ заявлений и обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупционных правонарушений в Центре	в течение 2023-2027 гг	Директор, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
9	Размещение в здании, помещениях, занимаемых Центром: - мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения гражданских служащих; - информации об адресах, телефонах и электронных адресах государственных органов, по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции	в течение 2023-2027 гг	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
10	Организация и проведение антикоррупционного образования и формирование антикоррупционного мировоззрения обучающихся Центра (профилактические беседы, направленные на формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение уровня антикоррупционного сознания обучающихся).	в течение 2023-2027 гг	Директор, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений