**Регламент по проведению электронных голосований с использованием сервиса «ЕКП-Городской диалог» в рамках развития и реализации приоритетного проекта Санкт-Петербурга «Единая карта петербуржца»**

1. Настоящий регламент разработан в целях установления комплексного подхода всех заинтересованных сторон к созданию, проведению, подведению итогов и осуществлению необходимых мер в соответствии с результатами электронных голосований на базе сервиса «ЕКП-Городской диалог» в рамках реализации приоритетного проекта Санкт-Петербурга «Единая карта петербуржца» (далее — ЕКП).
2. Ключевые термины и понятия:

*Активные голосования*— опросы, размещенные в настоящее время на портале и доступные для прохождения авторизированным держателям ЕКП. Располагаются в порядке убывания дат начала голосования. Голосование продолжает считаться активным даже после прохождения опроса Держателем ЕКП до момента запланированного завершения начала голосования.

*Блокчейн-технологии*—распределенная база (цепочка) данных, которые нельзя изменить или фальсифицировать, что обеспечивает максимальную достоверность результатов проведения электронных голосований.

*Инициатор(ы) электронного голосования*(далее — инициатор (ы)) — сотрудник(и) исполнительных органов государственной власти
Санкт-Петербурга, подведомственных учреждений, в чью компетенцию входит:

* разработка тем и вопросов электронных голосований, вариантов ответов на вопросы;
* направление тем и вопросов электронных голосований, вариантов ответов на вопросы согласно утвержденному в рамках своих учреждений план-графику в Санкт-Петербургское государственное казенное учреждение «Центр информационного сопровождения» (оператор проекта ЕКП, далее – СПб ГКУ «ЦИС»);
* обработка полученных от СПб ГКУ «ЦИС»результатов;
* разработка и принятие необходимых мер согласно итогам голосований
и в рамках компетенций своих учреждений (при необходимости);
* предоставление отчетов в СПб ГКУ «ЦИС» о реализованных решениях
в соответствии с результатами проведенных голосований с целью информирования общественности Санкт-Петербурга.

*Завершенные голосования*— опросы, у которых закончен срок проведения,
и результаты которых размещены в свободном доступе на портале.

*Место размещения электронных голосований* — официальный портал «Единая карта петербуржца» [www.ekp.spb.ru](http://www.ekp.spb.ru), раздел «ЕКП-Городской диалог» (далее — портал).

*Модератор(ы) сервиса «ЕКП-Городской диалог»*(далее — модератор (ы)) — сотрудник(и) СПб ГКУ «ЦИС»), в чью компетенцию входит:

* размещение электронных голосований на портале (описание, вопросы, варианты ответов, фотографии;
* модерирование голосований;
* направление результатов электронных голосований их инициаторам;
* взаимодействие с инициаторами по вопросам дальнейшего развития
и совершенствования сервиса «ЕКП-Городской диалог»;
* взаимодействие с торгово-сервисными предприятиями, являющимися партнерами проекта ЕКП, по вопросам предоставления призов
в «Магазин поощрений» сервиса «ЕКП-Городской диалог»;
* широкое информирование общественности Санкт-Петербурга
о реализации мероприятий в соответствии с результатами проведенных голосований;
* разработка тем и вопросов электронных голосований, вариантов ответов на вопросы (при необходимости).
1. Создание электронных голосований: основные рекомендации.

Голосование состоит из трех частей: вступительной, основной и профиля респондента (его социодемографических данных).

Вступительная часть — это обращение к опрашиваемому, где указываются цель голосования, направления использования его результатов, правила заполнения голосования. В основной части содержатся вопросы о фактах, событиях, оценках и мнениях респондентов. Данные третьей части— сведения о держателе — в сервисе «ЕКП-Городской диалог»подгружаются из «Личного кабинета» Держателя ЕКП автоматически. Вместе с результатами прохождения голосования держателями сохраняются следующие социодемографические данные: возраст, пол, адрес регистрации, банк-эмитент ЕКП.

Если респонденты заполнили вкладки профиля в «Личном кабинете» Держателя ЕКП, то на начальном этапе голосования можно задать выборку
по следующим параметрам: район проживания, социальный статус, прохождение военной службы, семейное положение, количество детей, наличие личного автотранспорта, род деятельности, интересы.

При подготовке опросника рекомендуется исходить из таких правил формулировки вопросов:

- вопрос должен отвечать целям и задачам исследования;

- каждый вопрос должен быть логически самостоятельным, отдельным;

- формулировка вопроса должна быть понятна для всех опрашиваемых, поэтому стоит избегать узкоспециальных терминов;

- не следует задавать слишком длинных вопросов;

- стоит стремиться к тому, чтобы вопросы стимулировали респондентов к активному участию в голосовании, повышали интерес к исследуемому вопросу;

- вопрос не должен предполагать ответ, навязывать респонденту тот или иной его вариант, должен формулироваться нейтрально;

- должен быть соблюден баланс возможных позитивных и негативных ответов. В противном случае вопрос может вселить респонденту модальность ответа.

1. Варианты (способы) проведения электронных голосований.

В рамках сервиса «ЕКП-Городской диалог» существует возможность проводить только закрытые виды опросов, в которых содержится перечень вариантов ответов, из них опрашиваемый выбирает свой вариант:

1. Оценка по баллам (максимально — десятибалльная шкала оценки)
2. Выбор из готовых вариантов ответов:

- с единственным возможным вариантом ответа (например: «да», «нет», «затрудняюсь ответить»);

- с множественной возможностью вариантов ответа.

Максимальное количество ответов в одном вопросе – 10ответов. Максимальное количество вопросов в одном электронном голосовании
– 5 вопросов.

Возможные ответы должны включать позитивные, негативные варианты ответов, а также ответы типа «не знаю», «затрудняюсь ответить», «не готов сказать».

Голосования в сервисе «ЕКП-Городской диалог» будут проводиться
с использованием технологии блокчейн.

1. Планирование, размещение и публикация результатов электронных голосований.

Планирование электронных голосований происходит на квартал вперед
и предоставляется в СПб ГКУ «ЦИС»модератору на адрес электронной почты: om@gkucis.ru, a.zadevasers@gkucis.ru за месяц до начала нового квартала (1 марта 20ХХгода на II кв., 1 июня 20ХХ года на III кв., 1 сентября 20ХХ года на IV кв. и 1 декабря 20ХХ года на I кв.).Предлагаемые
к размещению голосования направляются инициатором (ми) на утверждение
в СПб ГКУ «ЦИС» согласно утвержденной табличной форме с фотографиями, иллюстрирующими:

- само голосование (общая фотография, подходящая по смыслу ко всему голосованию (обязательно);

- каждый вариант ответа (при необходимости).

Требования к фотографиям: формат файлов - JPEG, JPG, PNG; размер файлов 300\* 300 px.

После утверждения полного списка голосований на последующий квартал модератор публикует голосования на портале в соответствии с графиком. График размещений составляет модератор с учетом таких параметров как сезонность, срочность и других.

1. Подсчет результатов электронных голосований.

Результаты считаются следующим образом:

количество участников = количество всех держателей ЕКП, давших ответ
на этот вопрос;

проголосовавшие, человек (для ответа № N) = количество ответов № N, данных участниками;

проголосовавшие, % (для ответа № N) = «Проголосовавшие, человек» (для ответа № N) / сумма всех значений «Проголосовавшие, человек» для всех ответов на вопрос.

1. Принятие решения по результатам электронных голосований.

После подведения итогов электронных голосований, передачи их инициаторам и публикации результатов на портале, планируется 3 сценария:

- информирование общественности о результатах голосования
с использованием интернет-ресурсов проекта «Единая карта петербуржца» и СМИ;

- разработка и принятие необходимых мер инициаторами согласно итогам голосований и в рамках компетенций своих учреждений
с последующим доведением информации о проведенных мероприятиях до общественности с использованием собственных интернет-ресурсов, интернет-ресурсов проекта «Единая карта петербуржца» и СМИ;

- результаты остаются в закрытом доступе и не публикуются на портале по решению инициатора голосования / Комитета по экономической политике и стратегическому планированию Санкт-Петербурга/
СПб ГКУ «ЦИС».

1. Направление отчетов о проведенных мероприятиях в соответствии
с результатами голосований инициаторами голосований в адрес СПб ГКУ «ЦИС» осуществляется в течение первого месяца, следующего за отчетным кварталом(апрель 20ХХ года за I кв., июль 20ХХ года за II кв., октябрь 20ХХ года за III кв. и январь 20ХХ+1 года за IV кв.)
2. Направление отчетов СПб ГКУ «ЦИС» по освещению итогов проведенных мероприятий в соответствии с результатами проведенных электронных голосований в адрес инициаторов голосований осуществляется
в течение первого месяца, следующего за отчетным кварталом (апрель 20ХХ года за I кв., июль 20ХХ года за II кв., октябрь 20ХХ года за III кв. и январь 20ХХ+1 года за IV кв.).
3. Таблица «Предлагаемые электронные голосования» (заполняется инициаторами голосований, направляется в адрес СПб ГКУ «ЦИС»).

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Тема | Название голосования | Вопрос(ы) + иллюстрирующее фото | Варианты ответов+ иллюстрирующее фото | Организация, ответственное лицо для передачи результатов и контакты | Действия, которые необходимо осуществитьпо итогам проведенных голосований |

1. Таблица «Отчет по проведенным мероприятиям в соответствии с результатами проведенных электронных голосований» (заполняется инициаторами голосований, направляется в адрес СПб ГКУ «ЦИС»).

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Тема | Название голосования | Время проведенияголосования | Запланированное (-ые) по итогам голосования мероприятие (-я) | Период (-ы)реализации запланированного (-ых) мероприятий | Результат проведения мероприятия (-й) для освещения |

1. Таблица «Отчет по освещению итогов проведенных мероприятий
в соответствии с результатами проведенных электронных голосований» (заполняется СПб ГКУ «ЦИС», направляется в адрес инициаторов голосований).

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Тема и название голосования | Время проведенияголосования | Результат проведения мероприятия (-й) для освещения | Датапубликации, видеосюжета, статьи, поста и т.д. | Источник публикации (СМИ, посты в соцсетях, ресурс СПб ГКУ «ЦИС») | Ссылка на публикацию |