



**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕТРОДВОРЦОВОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

03.06.2016

ОКУД

№

2016-Р

Адм-я Петродворцового рай

№ 2016-Р

от 03.06.2016



Об организации работы по реализации психолого-педагогических мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида)

В соответствии с распоряжением Комитета по образованию от 29.01.2016 № 234-р «Об организации работы по реализации психолого-педагогических мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида)» и инструктивно-методическим письмом Комитета по образованию от 04.02.2016 № 03-20-322/16-01 «Об организации работы по реализации психолого-педагогических мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида)»:

1. Отделу образования администрации Петродворцового района Санкт-Петербурга организовать работу по приему (еженедельно) из Комитета по образованию выписок из индивидуальных программ реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида) (далее - ИПРА);

2. Государственному бюджетному учреждению дополнительного образования Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Петродворцового района Санкт-Петербурга «Доверие»:

2.1 организовать регистрацию выписок из ИПРА по форме согласно приложению к распоряжению Комитета по образованию от 29.01.2016 № 234-р;

2.2 организовать работу по информированию инвалидов, детей-инвалидов (законных представителей), в отношении которых поступили выписки из ИПРА;

2.3 организовать разработку Перечня мероприятий по психолого-педагогической реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида) (далее – Перечень мероприятий) на основании поступивших выписок из ИПРА (не позднее 3-х рабочих дней с даты регистрации выписок из ИПРА), с указанием исполнителя (образовательные учреждения) и сроков исполнения Перечня мероприятий. Перечень мероприятий согласовывается с инвалидом, родителем (законным представителем) ребенка-инвалида. Перечень мероприятий передается основному исполнителю, о чем уведомляется инвалид, родитель (законный представитель) ребенка-инвалида. Заверенная начальником отдела образования копия Перечня мероприятий выдается инвалиду, родителю (законному представителю) ребенка-инвалида на руки.

В случае если ребенок-инвалид обучается в образовательном учреждении Санкт-Петербурга, не находящемся в ведении администрации Петродворцового района Санкт-Петербурга, то Перечень мероприятий и заверенная его копия выдаются на руки инвалиду, родителю (законному представителю) ребенка-инвалида для передачи



основному исполнителю Перечня мероприятий, о чем в журнале регистрации Выписок ИПРА делается соответствующая запись.

В случае изменения в период действия ИПРА места обучения, места жительства инвалида (ребенка-инвалида) инвалид, родители (законные представители) ребенка-инвалида обращаются в Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Петродворцового района Санкт-Петербурга «Доверие» за внесением изменений или дополнений, о чем инвалид, родители (законные представители) ребенка-инвалида информируются при подписании Перечня мероприятий.

В случае отказа инвалида, родителей (законных представителей) ребенка-инвалида от реализации Перечня мероприятий в журнале регистрации Выписок ИПРА делается соответствующая запись. Отказ от реализации Перечня мероприятий инвалидом, родителем (законным представителем) ребенка-инвалида оформляется письменно;

2.4 не позднее 40 рабочих дней до окончания срока действия ИПРА сформировать и направить в Центр диагностики и консультирования сведения о выполнении мероприятий по психолого-педагогической реабилитации или абилитации, предусмотренных Выпиской из ИПРА, по форме, утвержденной приказом Минтруда России от 15.10.2015 № 723н.

3. Образовательным учреждениям (исполнителям Перечня мероприятий):

3.1 зарегистрировать полученный Перечень мероприятий;

3.2 организовать исполнение Перечня мероприятий в рамках реализации образовательной программы. Образовательное учреждение вправе дополнить с согласия инвалида, родителей (законных представителей) ребенка-инвалида данный Перечень мероприятий другими мероприятиями по психолого-педагогической реабилитации или абилитации;

3.3 информировать инвалида, родителей (законных представителей) ребенка-инвалида о результатах работы не менее двух раз в период выполнения Перечня мероприятий;

3.4 не позднее 60 рабочих дней до окончания срока действия ИПРА сформировать и направить в Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Петродворцового района Санкт-Петербурга «Доверие» сведения о выполнении мероприятий по психолого-педагогической реабилитации или абилитации.

4. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя главы администрации по социальным вопросам.

**Исполняющий обязанности
главы администрации**



Г.А. Зенченко