

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
ГБУ ДО ЦППМСП
Петродворцового района
Санкт-Петербурга
«Доверие»

Протокол № 31

от 31 августа 2015 г

«Утверждаю»

Приказом № 27/12
по ГБУ ДО ЦППМСП
Петродворцового района
Санкт-Петербурга
«Доверие»

«01» «сентября» 2015

Директор ГБУ ДО ЦППМСП
Петродворцового района Санкт-Петербурга
«Доверие»



М.Ю. Денисова

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе психолого-педагогической профилактики наркозависимости среди детей

в Государственном бюджетном учреждении дополнительного образования
Центре психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи
Петродворцового района Санкт-Петербурга «Доверие»
(ГБУ ДО ЦППМСП Петродворцового района Санкт – Петербурга «Доверие»)

Санкт-Петербург
2015

1. Общие положения

Настоящее Положение определяет организацию деятельности районного Отдела психолого-педагогической профилактики наркозависимости среди детей (далее Отдел)

1.1. Условия материально-технического обеспечения, финансирования Отдела, а также контроль за его работой осуществляется руководством ГБУ ДО ЦППМСП Петродворцового района Санкт-Петербурга «Доверие» (далее Центр).

1.2. Деятельность отдела направлена на

- предупреждения приобщения к психоактивным веществам (ПАВ), возникновения зависимости от этих веществ у детей;
- оказания детям, склонным к девиантному поведению, а также их семьям, квалифицированной консультативной психолого-педагогической и социальной поддержки;
- формирования здорового стиля жизни у детей;
- психолого-педагогическую профилактику правонарушений среди учащихся района, связанных с употреблением ПАВ;
- ведение организационно-методической и координационной работы в районной образовательной системе по вышеперечисленным направлениям.

1.3. Отдел профилактики открывается с разрешения учредителя (органа управления образованием), Центра на основании соответствующего Положения, утвержденного учредителем (органом управления образованием), утверждается приказом директора Центра.

Положение об Отделе Центра, разрабатывается в соответствии с нормами действующего законодательства и не должно противоречить настоящему Положению и Уставу Центра.

1.4. Сотрудники Отдела в своей деятельности руководствуются Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации "О некоммерческих организациях", Законом Российской Федерации "Об образовании РФ", постановлением Правительства Российской Федерации от 31.07.1998 N 867 "Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи", уставом образовательного учреждения, настоящим положением.

1.5. Отдел взаимодействует с государственными организациями, общественными объединениями, благотворительными фондами и отдельными гражданами на основании договоров.

1.6. Отдел не является юридическим лицом, все виды бюджетной и внебюджетной деятельности ведутся в соответствии с порядком работы Центра.

2. Предмет и цели деятельности отдела психолого-педагогической профилактики наркозависимости среди детей

2.1. Работа с образовательными учреждениями.

2.1.1. Просветительская работа среди специалистов (администрации ОУ, учителей, классных руководителей, социальных педагогов и психологов образовательных учреждений), в соответствии с планом работы этих учреждений и в рамках направлений деятельности Отдела.

2.1.2. Методическая поддержка и ведение информационно-образовательной антинаркотической деятельности в образовательных учреждениях района, оказание организационно-методической и консультативной помощи педагогам и другим специалистам, работающим с детьми и подростками по вопросам психолого-педагогической профилактики девиантного поведения.

2.1.3. Организация районных, межшкольных и внутришкольных семинаров, «круглых столов», внедрение обучающих программ для специалистов образовательных учреждений по методам и средствам предупреждения девиантного поведения в детско-подростковой среде.

2.1.4. Внедрение в образовательные учреждения педагогических и психологических технологий мониторинга для раннего выявления учащихся, склонных к девиантному поведению и планирования профилактических мероприятий по предупреждению злоупотребления ПАВ.

2.1.5. Организация и проведение районных конкурсов, программ и проектов по профилактике наркозависимости, пропаганде здорового стиля жизни.

2.1.6. Организация взаимодействия с городским образовательным учреждением «Балтийский берег»; выявление детей с проблемами употребления ПАВ, подготовка материалов для прохождения ими районной медико-педагогической комиссии и формирование пакета документов для направления их в ГБОУ «Балтийский берег» для прохождения комплексной, стационарной реабилитации, психолого-педагогического сопровождения этих детей в послереабилитационный период.

2.2. Работа с детьми и подростками.

2.2.1. Организация психолого-педагогического сопровождения воспитательной работы с учащимися, направленной на формирование у них антинаркотических установок и внутриличностных механизмов здорового и безопасного стиля жизни.

2.2.2. Реализация образовательных программ для детей и подростков, направленных на развитие у учащихся созидательного отношения к собственной жизни, коммуникативных навыков, навыков личностного роста, принятия решений в экстремальных ситуациях, выхода из конфликтов, умения сказать «нет», приобретения знаний о вреде наркотиков.

2.2.3. Проведение индивидуальных консультаций подростков по вопросам здорового и безопасного стиля жизни.

2.2.4. Организация деятельности волонтерских отрядов по пропаганде здорового стиля жизни среди подростков района.

2.3. Работа с родителями.

2.3.1. Оказание консультативной помощи семьям с целью информационной поддержки по вопросам профилактики наркозависимого поведения, по формированию созидательного отношения к собственной жизни у детей и подростков, по проблемам созависимости. Помощь семье в установлении контактов со специалистами и с группой родительской поддержки.

2.3.2. Организация среди родителей, активно настроенных на участие в антинаркотической деятельности, групп поддержки.

2.3.3. Организация и проведение учебных программ для родителей по вопросам зависимого поведения; привлечение взрослых членов семей к процессу профилактики наркозависимости детей.

2.3.4. Подготовка и распространение методических рекомендаций, публикаций в средствах массовой информации по проблемам профилактики наркозависимого поведения.

3. Основные характеристики организации деятельности отдела

3.1. Штатное расписание Отдела Центра формируется руководителем Центра в пределах финансовых средств, выделяемых учредителем. При формировании штатного расписания учредитель и Центр вправе использовать рекомендации.

Наименование должностей специалистов, принимаемых на работу в Отдел, должно осуществляться в соответствии с тарифно-квалификационными характеристиками по должностям, утвержденным Министерством труда Российской Федерации.

В целях обеспечения эффективности деятельности Отдела в его состав должны входить следующие специалисты: педагог-психолог, социальный педагог, медицинский специалист.

3.2. Отдел работает в сотрудничестве с органами и учреждениями образования, здравоохранения, социальной защиты населения, комиссией по делам несовершеннолетних, социальными работниками, органами по трудоустройству, общественными организациями, муниципальными образованиями по вопросам формирования ЗОЖ, профилактики наркомании и правонарушений среди детей и подростков.

3.3. Заведующий Отделом является членом Методического объединения заведующих Отделами, действующих на базе Центра профилактики зависимого поведения детей и подростков Санкт-Петербургской Академии постдипломного педагогического образования.

3.4. Прием детей и подростков специалистами Отдела осуществляется по инициативе родителей (лиц их заменяющих) или самих подростков, в том числе и анонимно.

3.5. В тех случаях, когда необходима организация дополнительного обследования ребенка или оказание консультации и помощи специалистов, которых нет в штатном расписании, работники Отдела направляют детей и подростков в соответствующие районные и городские службы.

Оказание отдельных видов помощи детям и подросткам осуществляется с соблюдением норм действующего законодательства с соблюдением принципа добровольности, по просьбе или с согласия родителей или их законных представителей.

3.6. Данные обследования детей и подростков протоколируются. На основании данных индивидуального обследования специалистами Отдела составляются рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения ребенка.

3.7. При Отделе создается банк данных о различных консультационных, лечебных, профилактических, реабилитационных службах: образования, здравоохранения, социальной помощи населению для детей и подростков.

3.8. Родителям (или лицам, их заменяющим), по их требованию сообщаются необходимые сведения и выдаются рекомендации для совместной работы со специалистами по психолого-педагогическому сопровождению ребенка.

3.9. Организационная работа, ведение документации, отчетности ведется в соответствии с Федеральным положением об образовательном учреждении и его Уставом. Документация по всем формам деятельности Отдела фиксируется и хранится на бумажных и электронных носителях – является информацией для служебного пользования.

3.10. Документами, регламентирующими работу Отдела, являются:

- Положение об Отделе;
- Образовательные программы, согласованные с Центром профилактики зависимого поведения СПб АППО и утвержденные руководителем Центра;

- План работы;
- График работы специалистов;
- Документы, регистрирующие работу Отдела (журналы, карты, отчеты, заключения) в соответствии с требованиями Комитета по образованию к работе Центра.

- 3.11. Материально-техническое оснащение отдела осуществляется в соответствии с Уставом Центра. Учредитель и Центр вправе использовать рекомендации по оборудованию кабинета.

4. Управление Отделом

4.1. Общее руководство работой Отдела осуществляет директор Центра.

4.2. Непосредственно руководит работой Отдела заведующий отделом, организующий работу Отдела и несущий полную ответственность за результаты его деятельности; он разрабатывает и представляет на утверждение директора Центра план работы, контролирует выполнение функциональных обязанностей специалистов отдела.

4.3. Научная, организационно-методическая и консультативная поддержка деятельности Отдела осуществляется Центром профилактики зависимого поведения детей и подростков СПб АППО.

4.4. Управление деятельностью Отдела осуществляется в порядке, определенном Уставом Центра и соответствующим Положением.

4.5. Права и обязанности специалистов и клиентов Отдела определяются Уставом Центра.

4.6. Должностные обязанности и квалификационные требования к стажу и образованию сотрудников Отдела определяются работодателем – директором Центра при приеме на работу специалиста.

4.7. При формировании должностных обязанностей и квалификационных требований к специалистам Отдела директор Центра вправе пользоваться соответствующими рекомендациями.